

대한체육회 계약직 [사무행정(건축, 국제, 홍보)] 공개채용

대한체육회(KSOC)*는 “스포츠로 행복한 대한민국”을 실현할 유능한 인재를 공개채용합니다. 열정 가득한 분들의 많은 지원을 기대합니다.

* 대한체육회(Korean Sport & Olympic Committee)는

- (대외적으로) 국제올림픽위원회(IOC) 등 국제체육기구에 대하여 대한민국을 대표하여 올림픽, 아시안 게임 등 국제종합대회에 국가대표선수단을 파견하고 있습니다.
- (대내적으로는) 「국민체육진흥법」 제33조에 의거한 비정부/비영리 체육단체이자 기획재정부 지정 ‘기타 공공기관’으로 전문체육육성과 국민생활체육활성화에 이바지하고 있습니다.

1 채용분야

채용직급	채용분야	채용인원	근무부서	주요업무
계약직 (휴직자 대체인력)	사무행정 (건축)	1명	시설건립 추진단	<ul style="list-style-type: none">체육인재개발원, 평창훈련센터 건립관련 업무 지원기타 신규 시설 건립관련 업무 지원 등
	사무행정 (국제)	1명	국제교류부	<ul style="list-style-type: none">국제스포츠 교류 업무 및 주요 국제기구 업무연락각종 사업 관련 행정 업무 등
	사무행정 (홍보)	1명	홍보실	<ul style="list-style-type: none">SNS 채널 운영 및 홍보콘텐츠 제작 지원각종 홍보사업 관련 행정 업무 등

2 근무형태 및 조건

채용분야	근무신분	근무시간	근무지	근로계약기간*	월 보수(세전)**
사무행정 (건축)	기간제 근로자	상시근무자, 주 5일(월~금), 1일 8시간 (09:00~18:00)	실내테니스장 (서울 송파구 올림픽로424)	채용일~ 2022.06.30.	3,000,000원
사무행정 (국제)			올림픽문화센터 (서울 송파구 올림픽로424)	채용일~ 2022.12.31.	2,300,000원
사무행정 (홍보)			올림픽문화센터 (서울 송파구 올림픽로424)	채용일~ 2022.05.16.	2,300,000원

* 단, 휴직기간 등에 따라, 근로계약 체결 시 또는 체결 후 근로계약기간 축소/확대될 수 있음.

** 초과근무수당, 연차수당 등 기타수당 별도지급

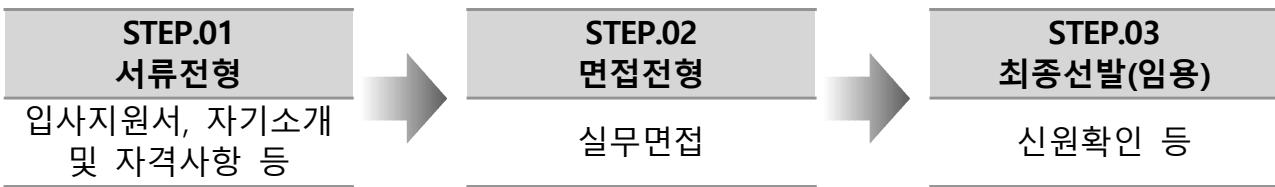
3 자격요건 및 우대사항

구분		주요내용														
공통사항	자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대한체육회 인사규정 제19조(임용 결격사유)에 해당하지 않는 자 ○ 학력 및 연령 제한 없음 <ul style="list-style-type: none"> * 단, 인사규정 상 공고일 현재 기준 정년(만60세) 이상자는 제외 ○ 남성의 경우 병역필 또는 면제자로서, 해외여행에 결격사유가 없는 자 <ul style="list-style-type: none"> * 단, 채용일 전까지 전역예정자는 응시가능 ○ 공무원채용신체검사규정에 의한 신체검사 결과 불합격판정에 해당되지 아니한 자(휴직자 대체인력은 제외) ○ 채용 즉시 근무가 가능한 자(2021. 7.1. 예정) ○ 채용분야별 근무지에 근무가 가능한 자(서울) 														
	우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보훈관련 법령상의 취업지원대상자¹⁾ 및 장애인복지법에 따른 등록 장애인²⁾ ○ 청년고용촉진특별법 시행령 제2조에 따른 청년연령에 해당하는 자 (서류마감일(2021.06.11.)을 기준으로 만 15세 이상 34세 이하) ○ 한국사, 국어능력, IT능력 자격증 소지자 <p>※ 인정범위</p> <p>(한국사) 한국사능력검정시험</p> <p>(국 어) 국어능력인증, KBS한국어능력, 한국실용글쓰기</p> <p>(IT) 컴퓨터활용능력, 정보처리기사/산업기사/기능사</p>														
사무행정 (건축)	자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아래 중 한 가지 조건을 충족하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 건축기사 이상 자격증 소지자 - 산업안전산업기사 또는 건설안전산업기사 이상 자격증 소지자 <p>※ 인정범위</p> <p>건축기사, 건축시공기술사, 건축사, 산업안전산업기사, 산업안전 기사, 건설안전산업기사, 건설안전기사, 건설안전기술사</p>														
	우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당직무 근무경험 우대(2년 이상 경력자) 														
사무행정 (국제)	자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공인 영어성적 기준 점수 이상인자 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>TOEIC</th><th>TOEFL-ibt</th><th>TEPS</th><th>New TEPS</th><th>OPIc</th><th>TOEIC-Speaking</th><th>G-TELP (LEVEL 2)</th></tr> <tr> <td>750점</td><td>85점</td><td>594점</td><td>322점</td><td>IM2</td><td>Level 6</td><td>70점</td></tr> </table>	TOEIC	TOEFL-ibt	TEPS	New TEPS	OPIc	TOEIC-Speaking	G-TELP (LEVEL 2)	750점	85점	594점	322점	IM2	Level 6	70점
TOEIC	TOEFL-ibt	TEPS	New TEPS	OPIc	TOEIC-Speaking	G-TELP (LEVEL 2)										
750점	85점	594점	322점	IM2	Level 6	70점										
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공인 영어회화 성적(OPIc, TOEIC-Speaking) 고득점자 															
사무행정 (홍보)	우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당직무 근무경험 우대 <ul style="list-style-type: none"> - 유관 대외활동, 바이럴마케팅 경험 또는 유관 경력 보유자 - SNS 컨텐츠 기획, 제작 경험자(유튜브/인스타그램/블로그 등) 														

1) 취업지원대상자란, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18 민주유공자예우에 관한 법률」 제22조 또는 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에서 정한 취업 지원 대상자를 말함.

2) 장애인이란, 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조에 따르며, 「장애인복지법」에 의하여 시군구에서 교부한

4 전형절차



가. 채용일정

* 일정은 사무처 사정에 따라 변동 가능

서류전형 (원서접수)	2021. 5.28.(금) ~ 2021. 6.11.(금) 18:00 [합격자발표: 2021. 6.17.(목)]
면접전형	2021. 6.22.(화) ※ 제출서류 확인하여 지참 [합격자발표: 2021. 6.25.(금)]
정식임용	2021. 7.1.(목)

나. 전형별 주요내용(채용방법: 채용공고를 통한 공개경쟁 및 블라인드 채용)

구분	주요내용	합격배수						
가. 유의사항								
<ul style="list-style-type: none"> • 1개 분야에만 지원 가능 • 입사지원서에는 반드시 증빙서류 제출이 가능한 내용으로만 작성 • 면접 시, 지원서에 작성한 내용에 대한 증빙서류를 제출하여야 하며 증빙서류를 제출하지 못하거나 내용이 상이할 시 전형단계에서 불이익을 받을 수 있음. • 블라인드 채용을 진행하므로, 입사지원서 작성 시 학교명, 연령, 성별, 출신지역 등이 드러나지 않도록 유의하며 관련 내용을 명시할 경우 전형단계에서 불이익을 받을 수 있음. 								
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> • (선발인원) 분야별 5명(각 분야의 채용예정의 5배수) <ul style="list-style-type: none"> * 동점자 발생 시 전원 합격처리 • (평가기준) 입사지원서 및 자기소개서 적.부(또는 직무수행능력 및 직업기초능력 등) 평가 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">구 분</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">자격요건 확인</td> <td style="padding: 5px;"> <input type="radio"/> 필수 자격 충족여부 확인 <input type="radio"/> 입사지원서 작성요령 충족여부 확인 </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">가점요소 평가</td> <td style="padding: 5px;"> <input type="radio"/> 우대사항에 대한 가점요소 평가 <input type="radio"/> 증빙서류를 통해 확인 가능한 요소만 인정 (증빙서류는 면접 시 제출) </td> </tr> </tbody> </table>	구 분	주요내용	자격요건 확인	<input type="radio"/> 필수 자격 충족여부 확인 <input type="radio"/> 입사지원서 작성요령 충족여부 확인	가점요소 평가	<input type="radio"/> 우대사항에 대한 가점요소 평가 <input type="radio"/> 증빙서류를 통해 확인 가능한 요소만 인정 (증빙서류는 면접 시 제출)	5배수
구 분	주요내용							
자격요건 확인	<input type="radio"/> 필수 자격 충족여부 확인 <input type="radio"/> 입사지원서 작성요령 충족여부 확인							
가점요소 평가	<input type="radio"/> 우대사항에 대한 가점요소 평가 <input type="radio"/> 증빙서류를 통해 확인 가능한 요소만 인정 (증빙서류는 면접 시 제출)							

나. 추진내용

서류전형	<ul style="list-style-type: none"> • (선발인원) 분야별 5명(각 분야의 채용예정의 5배수) <ul style="list-style-type: none"> * 동점자 발생 시 전원 합격처리 • (평가기준) 입사지원서 및 자기소개서 적.부(또는 직무수행능력 및 직업기초능력 등) 평가 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">구 분</th><th style="text-align: center; padding: 5px;">주요내용</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">자격요건 확인</td><td style="padding: 5px;"> <input type="radio"/> 필수 자격 충족여부 확인 <input type="radio"/> 입사지원서 작성요령 충족여부 확인 </td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">가점요소 평가</td><td style="padding: 5px;"> <input type="radio"/> 우대사항에 대한 가점요소 평가 <input type="radio"/> 증빙서류를 통해 확인 가능한 요소만 인정 (증빙서류는 면접 시 제출) </td></tr> </tbody> </table>	구 분	주요내용	자격요건 확인	<input type="radio"/> 필수 자격 충족여부 확인 <input type="radio"/> 입사지원서 작성요령 충족여부 확인	가점요소 평가	<input type="radio"/> 우대사항에 대한 가점요소 평가 <input type="radio"/> 증빙서류를 통해 확인 가능한 요소만 인정 (증빙서류는 면접 시 제출)	5배수
구 분	주요내용							
자격요건 확인	<input type="radio"/> 필수 자격 충족여부 확인 <input type="radio"/> 입사지원서 작성요령 충족여부 확인							
가점요소 평가	<input type="radio"/> 우대사항에 대한 가점요소 평가 <input type="radio"/> 증빙서류를 통해 확인 가능한 요소만 인정 (증빙서류는 면접 시 제출)							

장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 소지자, 지방보훈관서가 발급한 국가유공 상이 등급 확인서 또는 상이 등급이 기재된 국가유공자증명서 소지자 또는 「장애인복지법」 제32조에 따른 장애인 진단서가 발급 가능한 자를 말함.

구분	주요내용	합격배수
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> • (일시/장소) 2021. 6.22.(화) / 서울 송파구 대한체육회 <ul style="list-style-type: none"> * 정확한 일시 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 개별통지 • (평가기준) 직업윤리관, 체육상식, 적극성, 성실성, 경력 및 경험 • (평가방법) 면접위원별 5개 항목 평가 (항목당 20점 만점, 총점 100점 만점) 	1배수
최종합격	<ul style="list-style-type: none"> • (선발기준) 합격평균 점수 60점 이상인 자 중 고득점자 선발 <ul style="list-style-type: none"> - 동점자 발생 시, 면접전형 시 고득점 위원의 수가 많은 자로 결정함 • (최종확정) 지원자격 검증 후 최종합격자 및 예비합격자 확정 	-
예비합격 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 차순위 1위와 2위를 예비 합격자로 하고, 최종합격자 중 중도퇴사 등으로 결원 발생 시 순위대로 임용 <ul style="list-style-type: none"> - 최종 합격 발표일로부터 1개월간 	2배수

다. 전형단계별 가점대상

유형	가점대상	전형단계 서류 면접	우대사항	적용기준	관련근거																											
가. 공통																																
법정	취업지원대상자 (보훈대상자)	✓	✓	5점/10점	<ul style="list-style-type: none"> • 국가보훈처 발급점수에 따라 전형별 5점 또는 10점 부여 																											
	장애인	✓	✓	5점	<ul style="list-style-type: none"> • 국가장애인등록자 																											
정부 권장 정책																																
자격	청년 (만15~34세)	✓		3점	<ul style="list-style-type: none"> • 청년고용촉진특별법에 해당하는 청년(2021. 6. 3. 서류마감일 기준 만 15세 이상 34세 이하) 																											
	한국사, 국어능력, IT능력 자격증 보유자	✓		3~5점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격증별 가점등급 (동일분야 내 자격증은 높은 등급 1개만 적용) <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>5점</th> <th>4점</th> <th>3점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>한국사 한국사능력검정시험</td> <td>1급</td> <td>2급</td> <td>3급</td> </tr> <tr> <td>국어 국어능력인증</td> <td>1급</td> <td>2급</td> <td>3급</td> </tr> <tr> <td>능력 KBS한국어능력</td> <td>1급</td> <td>2급</td> <td>3급</td> </tr> <tr> <td></td> <td>한국실용글쓰기</td> <td>1급</td> <td>2급</td> </tr> <tr> <td></td> <td>컴퓨터활용능력</td> <td>1급</td> <td>2급</td> </tr> <tr> <td>IT능력 정보처리</td> <td>기사</td> <td>산업기사</td> <td>기능사</td> </tr> </tbody> </table> 	구분	5점	4점	3점	한국사 한국사능력검정시험	1급	2급	3급	국어 국어능력인증	1급	2급	3급	능력 KBS한국어능력	1급	2급	3급		한국실용글쓰기	1급	2급		컴퓨터활용능력	1급	2급	IT능력 정보처리	기사	산업기사
구분	5점	4점	3점																													
한국사 한국사능력검정시험	1급	2급	3급																													
국어 국어능력인증	1급	2급	3급																													
능력 KBS한국어능력	1급	2급	3급																													
	한국실용글쓰기	1급	2급																													
	컴퓨터활용능력	1급	2급																													
IT능력 정보처리	기사	산업기사	기능사																													
나. 사무행정(건축)																																
경력	건축 관련 근무경험	✓		3점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축 관련 2년 이상 경력 																											
다. 사무행정(국제)																																
어학	영어회화성적 (OPIc, TOEIC-speaking)	✓		3~5점	<ul style="list-style-type: none"> ○ OPIc 또는 TOEIC Speaking 성적별 배점 <ul style="list-style-type: none"> - 서류점수 마감일 기준 유효 성적만 인정 																											
					<table border="1"> <thead> <tr> <th>가점</th> <th>OPIc</th> <th>TOEIC-Speaking</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5점</td> <td>AL</td> <td>190 이상</td> </tr> <tr> <td>4점</td> <td>IH</td> <td>160 ~ 180</td> </tr> <tr> <td>3점</td> <td>IM3</td> <td>150</td> </tr> </tbody> </table>	가점	OPIc	TOEIC-Speaking	5점	AL	190 이상	4점	IH	160 ~ 180	3점	IM3	150															
가점	OPIc	TOEIC-Speaking																														
5점	AL	190 이상																														
4점	IH	160 ~ 180																														
3점	IM3	150																														
라. 사무행정(홍보)																																
경력	홍보 관련 근무경험	✓		3점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유관 대외활동, 바이럴마케팅 경험 또는 경력 ○ SNS 컨텐츠 기획, 제작 경험 																											

5 접수방법 및 제출서류

제출시기	제출서류	제출방법	용도
원서접수 [5.28.(금) ~ 6.11.(금)]	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서(대한체육회 소정양식) <ul style="list-style-type: none"> ※ 메일 및 입사지원서 제목 <ul style="list-style-type: none"> - 시설건립추진단: 건축(성명) - 국제교류부: 국제(성명) - 홍보실: 홍보(성명) ○ 개인정보 수집·이용제공 동의서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 자기소개서 작성 시, 간접적으로 학교명, 가족관계, 성별, 연령 등이 드러나지 않도록 유의하시기 바랍니다. ○ 경력증명서 및 포트폴리오 등 홍보 관련 증빙(홍보분야에 한함) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자 이메일로 6. 11.(금) 18:00까지 제출 <ul style="list-style-type: none"> - hrm@sports.or.kr ※ 우편 또는 방문접수 불가 	입사지원
면접당일 [6.22.(화)]	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종학교 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 ○ 경력증명서 ○ 채용분야별 필수자격증 <ul style="list-style-type: none"> '3. 자격요건 및 우대사항' 참조 * 국가기술자격 취득사항 확인서 제출 가능 (성적표는 인정 불가) ○ 신분증 지참 <ul style="list-style-type: none"> * 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 사진이 부착된 국가발행 신분증만 인정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원본제시 ○ 사본제출 	입사지원 확인용
해당자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취업지원대상자증명서(국가보훈처) ○ 장애인증명서(사·군·구청) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원본제시 ○ 사본제출 	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병역필 혹은 병역면제 확인서류 <ul style="list-style-type: none"> * 남성지원자에 한함 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원본제시 	결격사유 확인용

*** 입사지원서에 기입한 사항은 모두 제출**

6 채용서류 반환 (온라인 제출서류 제외) * 채용절차 공정화에 관한 법률 및 개인정보보호법

구분	주요업무
응시자 반환 청구기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2021. 6.25.(금)부터 2021. 7.12.(월)까지
반환 방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 반환청구서 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송(비용 체육회 부담)
채용서류 보관기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2021. 7. 12.(월)까지
채용서류 파기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2021. 7. 13.(화)

유의사항

- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 입사지원서를 작성하시기 바라며, 자격요건에 부합하지 않으면 채용이 취소됩니다.
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 채용 관련 규정 위반 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 임용시험에 있어서 부정행위를 한 자에 대해서는 당해 시험을 무효로 하고 향후 5년간 대한체육회 직원 임용자격이 제한됩니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 입사지원서를 작성하기 바라며, 최종 입사지원서 제출 후에는 기재사항을 수정할 수 없습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 경력의 계산, 자격증, 교육사항 등은 원서 접수 마감일을 기준으로 판단 합니다.
- 채용전형 중 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종 합격자 발표일로부터 15일 이내에 서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 반환합니다.(온라인으로 제출한 서류 제외) 이에, 반환을 원하는 지원자는 반환청구서를 작성하여 이메일(hrm@sports.or.kr)로 제출 하시기 바랍니다. 청구기간이 지나면 제출서류는 파기되므로 반환이 불가 합니다.
- 코로나19 관련 증상이 있을 경우, 면접전형 응시가 제한될 수 있습니다.
 - 시험당일 37.5°C 이상의 발열 또는 호흡기 증상이 확인된 유증상자
 - 최근 14일 이내 해외 방문한 사실이 있는 자
 - 환자, 의심환자 및 감염병의심자 등 현재 입원치료 통지서(또는 자가격리 통지서)를 받아 격리중인 자 또는 자가격리대상인 자
- 단계별 합격자 발표 및 전형일시 등 구체적인 일정은 대한체육회 홈페이지(www.sports.or.kr)를 통해 공지할 예정입니다.

문의 및 연락처: 인사총무부 채용담당자(☎02-2144-8054)

2021. 5.28.(금)



— 임용결격사유

대한체육회 인사규정 제19조(임용 결격사유)

제19조(임용 결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원으로 임용할 수 없다.
<개정 2017.4.3.>

1. 피성년후견인, 피한정후견인 또는 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
2. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
6. 체육회 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 사람
9. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 사유에 해당하는 사람 <신설 2017.12.26.> <개정 2019.7.24.>
11. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 지 5년이 지나지 아니한 자 <신설 2019.7.24.>

국가공무원법 제33조(결격사유)

제33조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무원으로 임용될 수 없다.
<개정 2010. 3. 22., 2013. 8. 6., 2015. 12. 24., 2018. 10. 16.>

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자